家具健保電子配信システム

登録手順書

東京都家具健康保険組合

令和4年7月28日

目次

1.	はじめに	2
2.	ログイン	3
3.	お申し込み手順	4
4.	本サービスのご利用開始手順	7

1. はじめに

● 本書の位置付け

本書は、家具健保電子配信システム(以下、本システムといいます)の申込サイトでの申込手 続きについて記したものです。

本サービスご利用推奨環境

OS : Microsoft Windows 8.1 / 10 ブラウザ : Microsoft Edge 最新版、Google Chrome 最新版

● パスワード管理について

ログインパスワードを複数回続けて間違えますと、ユーザ ID がロックして、本サービスをご 利用できなくなります。パスワードの管理には十分ご注意ください。 ユーザ ID がロックされた場合、翌日(但し、5時間以上経過している場合)自動解除されます。

● 使用できる文字について

使用できる文字に制限があります。使用できる文字は JIS 規格(第一水準、第二水準)のみで す。次の記号("%&'*+,;<=>? |~¥)または一部の記号が利用できませんのでご注意く ださい。上記の記号を使用された場合、システム動作の保証はできませんので予めご了承くだ さい。

ウィルスによる脅威への対応

データをアップロードする際、最新のウイルスチェックを行っていますが、ダウンロード時 のウイルスチェックにてウィルスを検知する可能性があります。予めご了承ください。

2. ログイン

Webブラウザを起動します。 手順1.

```
手順2. 以下のURLを入力してください。
```

https://ds-nc.e-kakushin.com/ebentry/ulogin.do?kc=U7GMLAR5

手順3. ログイン画面が表示されます。 下記のユーザ IDと仮パスワードを入力してください。



手順4. ユーザ I D、仮パスワードの入力が完了しましたら、[ログイン]ボタン(上記画面 赤丸枠内)をクリックしてください。
 サービス利用規約画面が表示されましたら、ログイン完了です。

3. お申し込み手順

手順1.	サービス利用規約をご確認のうえ、「 <mark>同意する</mark> 」ボタンをクリックしてください。
	家 家具健保電子配信システム
	東京都家具健康保険組合
	■サービス利用規約
	電子取引サービス規定
	1. 本サービスについて 本サービスは、当社との各種取引を貫社のバーソナルコンピューター(バーソナルコンピューターには、高 機能携帯端末とよばれるインターネットに接続。閲覧できるブラウザを搭載する端末等を含みません。)を 利用し、ウェブサイトから実施するためのサービスです。
	2. 本サービスの利用対象者 本サービスの利用対象者は、当社が利用を認めたお取引先とします。
	3. 個人情報保護方針について 本サービスのご利用にあたり、当社は個人情報保護方針に従い、貴社の情報をお取扱いいたします。当社個 人情報保護方針につぎましては、別途掲示いたしますのでご確認ください。
	4. 本サービスご利用にあたって のユーザーIDと飯/スワードを当社より発行・郵送させていただきます。貴社は郵送されたユーザーID・飯 パスワードを使い、指定のウェブサイトにログインし、サービスの利用を開始してください。 ②本サービスのご利用にあたっては、買けのメールアドレスの登録が必要です。メールアドレスの登録をご 7本いただけない場合は、本サービスは利用できません。 ③本サービスに登録していただくメールアドレスに以下の文字が含まれている場合、メールアドレスが登録 ~ できませんのでご注意ください。 「Y」」は、14、44、44、14、15、15、15、15、15、15、15、15、15、15、15、15、15、
	同意する 同意しない

手順2.

申込内容の入力画面で、ユーザ ID、ユーザ名が表示されます。内容をご確認 いただき、貴事業所の「メールアドレス」を入力し、「メールアドレス(確認用)」 へ同じメールアドレスを入力してください。入力完了後、「申込内容確認」ボタ ンをクリックしてください。

家具健保電子配信システム		
ABCDE株式会社		
■申込内容の入力	メールアドレス	は確認用を含
次の項目を入力し、「申込内容確認」ボタンをクリックしてください。	め2回入力して・	ください。
ユーザID user1		
ユーザ名 ユーザ1 様		
メールアドレス eco-entry@secom.co.jp		
メールアドレス(確認用) eco-entry@secom.co.jp		
※確認のため、コビーせずに再入してください	-1 ₀	
申込内容確認	確認用のメール	アドレスは
	コピーができませ	んので、
	ご注意ください。	J

手順3.

申込内容の確認を行い、「仮登録」ボタンをクリックします。 申込内容を変更する場合は、「入力画面へ戻る」 ボタンをクリックしてください。

家具健保電子	配信システム	
ARCDE株式수거		
自己内容の磁	230	
	E00	
	入力内容を確認し、「仮登録	剥 ボタンをクリックしてください。
	ユーザID	user1
	ユーザ名	ユーザ1 様
	メールアドレス	eco-entry@secom.co.jp
	仮登録入力画	面へ戻る

手順4.

以下の画面が表示されたら、仮登録は完了です。手順2で登録したメールアドレ スへ「仮登録のご連絡」メールが届きます。

申込手続きはまだ完了しておりませんので、「仮登録のご連絡」メールを必ずご 確認いただき、申込手続きを最後まで行っていただきますようお願いします。

家具健保電子配信システム
ARCDF株式会社
■仮登録について
ご登録いただきましたメールアドレス宛に仮登録メールを送信しました。 仮登録メールに記載されている本登録用URLをクリックしていただくことでお申し込みの手続きが完了となります。 ※ 24時間以内にお申し込みの手続きが完了していない場合、お申し込みは無効となりますのでご注意ください。 しばらくたっても仮登録メールが届かない場合は、メールアドレスが誤っていた可能性がございます。 お手数ですが、メールアドレスをご確認のうえ、再度、申込を行ってください。

手順5.

仮登録のご連絡メールに記載されているURLをクリックしますと、申込完了ペ ージが表示されます。以上で、お申込みの手続きは完了です。

差出人: ds-bounce@pze-kakushin.com 宛先: CC:	送信日時:
· 件名: └────────────────────────────────────	「https:」からはじまる
こ ゼヨ 4 株 本サービスにお申込みいただき、誠にありがとうございます。 次のアドレスをクリックし、お申込みの完了手続きを行ってください。 https://	・ URLをクリックします。
お申込み完了後に「 「注意事項) ※このメールは送信専用アドレスです。 お問い合わせはご契約者様へお願いいたします。 ※このメールはご利用者登録されている方に送信しています。	案内メールをお送りさせ ていただきます。 2コムあんしんエコ文書サービス
お心当たりがない場合は以下の窓口迄ご連絡願います。	Richt
■ #	→込完了 お申し込みいただき、創にありがとうございます。 お申し込みいただき、創にありがとうございます。
(閉じるボタ	ンをクリックし
画面を終了	してください。

4. 本サービスのご利用開始手順

手順1.

申込完了の画面が表示されますと、ユーザ登録のご連絡」メールが、手続きを行なっ たユーザ宛てに送信されます。

表示されているURLをクリックしてください。

差出人: ds-bounce@pze-kakushin.com 宛先: CC: 件名:	送信日時:	
ご担当者様 本サービスのユーザ登録が行われましたので、 本サービスのご利用開始手続きをご案内申し上げます。 本サービス専用のログインサイトよりログインして下さい。		「https:」からはじまる URL をクリックします。
https:// ご注意事項) ※このメールは送信専用アドレスです。 お問い合わせはご契約者様へお願いいたします。 ※このメールはご利用者登録されている方に送信しています。 お心当たりがない場合は以下の窓口迄ご連絡願います。		

手順2.

家具健保電子配信システムのログイン画面が表示されます。

ユーザ ID、仮パスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリックしますと、「本 サービス」のご利用が開始されます。



手順3. 引き続き、仮パスワードの変更手続きを行います。 現在のパスワードは家具健保組合が設定した仮パスワードです。 必ずパスワードの変更を行ってください。

メニューバーの「本人情報」ボタンをクリックしてください。

家具健保電子配信シス	ታሪ		[対象・ファイル, ♥] 条件・ファイルタ	~	検索
ユーザ名: 健保事務担当者 (東京都家具健康保険組合)最終ログイン日	時:2022/07/26 13:34	 ① 全エリア 		詳細検索へ
サービスTOP マイページ 本人情報	ル理結果			\equiv	ログアウト
エリア名 変具違保重子配信システム ● 変見違保重子配信システム ● 夏京都家具健康保険組合	スTOP らせ 東京都家員健健	お知らせ う ステム 東保険組合からのお知らせはありません。	- <u>fi</u>		r.

手順4. 「パスワード変更」ボタンをクリックしてください。

家具	健保電子配信シスラ	対象:ファイル ✔ 条	牛:ファイル名 ✔ 検索		
ユーザ名:健保事務担当者(東	東京都家具健康保険組合)	最終ログイン日間	e : 2022/07/26 13:34	◎ 全エリア	詳細検索へ
サービスTOP マイペー	-ジ 本人情報	処理結果			
エリア名 絞び	」	服			
家具健保電子配信シス	<u>74</u>	–ቻID	0551		
	<u>能相合</u> 氏	ä	健保事務担当者		
	D •	-マ字氏名	kenpojimutanto	ousha	
	会	坮	東京都家具健康	保険組合	
	<u> </u>	-マ字会社名			
	1771	574 •			
	100	** ールアドレス	keiri@kaguken	po or in	
	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	ゲイン有効期限	有効期限なし	pololijp	
		ゲイン失敗回数	0		
	最	冬ログイン日時	2022/07/26 13	3:34	
	+	et an			
	4	(情報			
	(パスワー	ド変更		
	1				

手順5. パスワード変更ページが表示されます。

「現在のパスワード」に仮パスワードを入力してください。

「新しいパスワード」に任意のパスワードを入力し、「メールアドレス(確認用)」 へ同じメールアドレスを入力してください。入力完了後、「変更」ボタンをクリッ クしてください。

※パスワードは6桁以上の英数字を入力してください。

	家具健保電	子配信シスラ	7 Δ			 [対象:ファイル ✔][条件	特:ファイル名	✔ 検索	
ユーザ名:健保事物	務担当者 (東京都家	《具健康保険組合)	最終ログイン日	時:2022/07/26 13:34		◉ 全エリア		詳細検索へ	
サービスTOP	マイページ	本人情報	処理結果						
			7ード変更 Fのパスワード」。	「新」ル)パスワード」、	「新しいパスワー	ドの確認入力」を入力し、			\square
	<u>- 町信システム</u> 具健康保険組合	「変更	E」ボタンをクリ	ックしてください。				ノ パスワー	-ドは 6 桁以上の
				ユーザID 理在のパスワード	0551		_] 英数字で	ご設定可能です。
				新しいパスワード			_		
				新しいパスワード の確認入力	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	○ コビーせずに再入力してください。			
			I	(変更	戻る			

手順6.

以下の画面が表示されたら、パスワードの変更手続きは完了です。

ユーザ I D 及びパスワードの管理には十分ご注意ください。

	家具健保電	子配信システ	記信システム							
					対象:ファイル	✔ 条件:ファ	711名 ▼	検索		
ユーザ名: 健保事務	· 勝担当者 (東京都家)	具健康保険組合)	最終ログイン日時:2022/07/2613:34		◎ 全エリア			詳細検索へ		
サービスTOP	マイページ	本人情報	処理結果					ログアウト		
エリア名	校込	■パスワ-	-ド変更 完了							
家具健保電子	<u>*配信システム</u> 具健康保険組合									
			パスワー	ードの変更が完	了しました。					
				本人情報/	\mathbf{x}					