家具健保電子配信システム

受信データ確認手順書

東京都家具健康保険組合

令和4年8月19日

目次

はし	じめに	.2
1.	ログイン	3
2.	受信データの確認	5
3.	アクセス依頼通知メールの受信	7
4.	パスワードの変更	9
5.	メールアドレスの変更1	1

はじめに

● 本書の位置付け

本書は、家具健保電子配信システム(以下、本システムといいます)において、受信したデー タの確認方法、パスワード及びメールアドレスの変更について記したものです。

● ウィルスによる脅威への対応

データをアップロードする際、最新のウイルスチェックを行っていますが、ダウンロード時 のウイルスチェックにてウィルスを検知する可能性があります。予めご了承ください。

1. ログイン

手順1

本システムを登録した時のメール『【家具健保電子配信システム】 ユーザ登録 のご連絡』を開いてください。

	* 🌮 🖬 🍕	検索 Q, ▼ へルプ □
	受信BOX	
	④ 返信 ④ 全返信 ④ 転送 ▼ ④ タグ ▼ ④ 移動 ▼ ⑧ 削除 ▼ 表示切替 ▼ ツール ▼	339 (‡ 1 / 14
	! F 101 <u>_4名</u>	送信者 日時 💼
	🕅 🗌 🔿 【セコム電子書庫サービス】ZIPファイルアッブロード完了通知	ds-admin 08/10 16:03
	🗌 📩 Amazon.cojpの注文番号250-6701825-4607065	shipment-tracking(Amaz 08/10 16:03
	□ ▲【クリナト便】Re東京都家具健康保険組合	noreply 08/10 15:14
	🗋 📩 2022年 年末調整関連各種サービスのご案内	bpo-s 08/10 15:08
	① □ 『 【家具健保電子配信システム】ユーザ登録のご連絡	ds-admin527 08/10 11:49
	🕕 💼 【家具健保電子記信システム】パスワードのご連絡	ds-admin527 08/10 11:49
	🕅 🗌 📩 【家具健保電子配信システム】仮登録のご連絡	ds-admin527 08/10 11:49
	🗌 📩 「みずほ e - ビジネスサイト」 承認依頼のご 連絡	send 🥥 08/10 11:11
	□ ▲「みずほ e-ビジネスサイト」承認依頼のご連絡	send 🥥 08/10 11:10
	□ ▲「みずほ e-ビジネスサイト」承認依頼のご連絡	send 🥥 08/10 11:09
	🗌 📩 はっするネット出荷連絡メール	call(はっするネット本部 08/10 11:02
	🗌 👚 【Forestway】お園ナ予定時刻のご案内	Thanks(フォーレスト株 08/10 07:53
	 Amazon.co jpのご注文(#250-6701825-4607065)の商品 1 点が発送 	shipment-tracking(Amaz 08/10 01:10
	<u>这</u> 么N).	
гл		

手順2

メールに記載されているURLをクリックしてください。



手順3

家具健保電子配信システムのログイン画面が表示されます。 ユーザ I D、パスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリックしてください。 ※この画面で「お気に入り」に登録していただくと、次から「手順1」と「手順 2」は省略できます。





2. 受信データの確認

手順1

システムにログインすると電子配信システムのTOP画面が表示されます。 画面の左に表示されている「東京都家具健康保険組合」をクリックしてください。

	家具健保	電子配信シスラ	₹Ğ	•	 [対象:ファイル ✔][条件:ファイル4	らい くうちょう とうしょう しんしょう しんしょ しんしょ
ユーザ	名: 健保事務担当者 (東京都 ビスTOP マイページ	「家具健康保険組合」 本人情報	最終ログイン日間 処理結果	\$: 2022/08/04 15:33	◎ 全エリア	<u>詳細検索へ</u>
エリア (1) 東京	8 <u>8</u> <u>製健保電子配信システム</u>	サービ: お知ら	スTOP 5번			
		Ì	管理者 東京都家具健康	お知らせ システム 保険組合からのお知らせはありません。		<u>^</u>
ここをク ださい。	リックしてく					~

手順2

「東京都家具健康保険組合」の下と画面中央に「JNO ●●●● (事業所記 号4桁)フォルダ」と「共通フォルダ」が表示されます。 いずれかのフォルダをクリックしてください。

コーザ名:健保事務	家具健保電	子配信シスラ (見健康保険組合)	テム 最終ログイン日	時:2022/08/04 15:33	対象:ファイル ▼ 条件:フ	7アイル名 ♥ 検索 詳細検索へ
サービスTOP	マイページ	本人情報	処理結果			
エリア名	 		都家具健康保険 ダー覧	組合		
e <mark>2 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × 5 × </mark>	<u>- 建炼</u> 保険組合 551		る操作メニューク 1 <u>00551</u> 通	をクリックしてください。 フォルダ名	フォルダ説明	作成日時 2022/07/20 14:01 2022/07/13 13:40
			記号4桁)】	ŧ.		
			【共通	】: 全事業所共通	のお知らせ等が配信す	されます。

手順3

受信したファイル名の一覧が表示されます。

ファイルをクリックして内容をご確認ください。

	家具健	保電子配信シ	ステム			対象:ファ	11L '	✓ 条	件:フ	アイ)	叱名	~	検索
ユーザ名: 健保事	務担当者 (テフ -	(ト1) 最終ログ・	イン日時:2022/08/10	11:50		◎ 全エリア	7						詳細検索/
サービスTOP	マイ ペー:	ジ 本人情報	。 <u>処</u> 理結果										ログアウト
■ ファイル	/情報リス	\											
	ログイン	ユーザが参照権刚	息を持つファイルを表 示	します。									
		本人処理状	況	未処理 🖌									
		-				<u>`</u>							
		ノアイル唯	認美胞状況	 ① 全データ () 確認者 	舗(0人) 🤇)確認者有 (1人	以上)						
		ファイル登	録日(*)	2022年5月10日	~ 2022 年	8月10日							
		フォルダ名											
		ファイル名											
						[検索] クリ	ア				
- [A7:22+D				π								
l	王(選択	王に進択解係		「ノアイル唯略」「者名快調	Ш		_					_	
	選択	洋綱 DI 退武		ファイル		登録日時	急昭	確	성 승타	詳細	署名	会体	
							8>-7411	**		PT-HH			
	1	12 🚯 🚄	<u>介護適用状況表-055</u>	1.PDF	202	2/08/10 16:14			0	<u>8</u>	-	•	
	1 🗌 2 🗌		<u>介護適用状況表-055</u> 適用状況表-0551.PE	1.PDF DF	202	2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0		-	~	
	1 🗌 2 🗍 3 🗍		<u>介護適用状況表-055</u> 適用状況表-0551.PC 納入告知書(手振り)	<u>1.PDF</u> <u>-0551.PDF</u>	202 202 202	2/08/10 16:14 2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0		- - -	* * *	
	1 🗌 2 💭 3 🗍		<u>介護適用状況表-055</u> <u>適用状況表-0551.PC</u> 納入告知書(手振り)	<u>1.PDF</u> <u>-0551.PDF</u>	202 202 202	2/08/10 16:14 2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0		- -	* * *	
	1 🗌 2 🗍 3 🗍		<u>介護適用状況表-055</u> <u>適用状況表-0551.Pf</u> 納入告知書(手振り)	<u>1.PDF</u> <u>-0551.PDF</u>	202 202 202	2/08/10 16:14 2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0		-	* *	
	1		介護適用状況表-055 適用状況表-0551.Pf 納入告知書(手振り)	<u>1.PDF</u> <u>-0551.PDF</u>	202	2/08/10 16:14 2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0		-	✓ ✓	
	1 () 2 () 3 ()		介護適用状況表-055 適用状況表-0551.Pf 納入告知書(手振り)	<u>1.PDF</u> <u>-0551.PDF</u>	202	2/08/10 16:14 2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0		-	✓ ✓	
	1 2 3		↑ 建連用状況表-055 連用状況表-0551.PT 納入告知書(手振り)	<u>1.PDF</u> <u>-0551.PDF</u> ックするとダウ		2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0		-	✓ ✓	
	1		介護連用状況表-055 連用状況表-0551.PT 納入告知書(手振り) L 」をクリッ	<u>1.PDF</u> <u>-0551.PDF</u> ックするとダウ		2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0	<u> 日</u> 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	-	✓ ✓	
	1 2 3		↑ 講通用状況表-055 適用状況表-0551.Pf 執入告知書(手振り) L 」をクリッ ドできます。	<u>1.PDF</u> <u>-05551.PDF</u> ックするとダウ		2/08/10 16:14 2/08/10 16:14 2/08/10 16:14			0		-	✓ ✓	

3. アクセス依頼通知メールの受信

手順1 新たにデータを受信すると『【家具健保電子配信システム】マイページアクセス依頼通知』のメールが届きますので、クリックしてください。

ALL ON				
😧 返信 🛞 全返	値 ④ 転送 ▼ ④ タグ ▼ → 移動 ▼ ⑧ 削除 ▼ 表示切替 ▼ ツール ▼	:	334件 1 / 14員	
! 『0 <u>件名</u>		送信者	日時 💼	サイズ
1 🗌 🔤 🕻	家具健保電子配信システム】マイページアクセス依頼通知	ds-admin527	08/10 16:15	4 K 1
0 🗆 🔺 🕻	家具健保電子記信ン人テム22LFファイルアップロード完了通知	ds-admin527	08/10 16:15	6 K
0 🗆 🛎 [t	2コム電子書庫サービス】ZIPファイルアップロード完了通知	ds-admin	08/10 16:03	4 K
🗌 🔤 Ar	mazon.co.jpの注文番号250-6701825-4607065	shipment-tracking	g(Am 08/10 16:03	39 K
🗌 🗅 D	ルブト便JRe東京都家具健康保険組合	noreply	08/10 15:14	6 K
🗌 😁 20:	22年 年末調整関連各種サービスのご案内	bpo-s	08/10 15:08	7 K
🗌 🖿 🛛	リブト便」ファイルが取得されました	noreply	08/10 14:23	6 K
ব ≏ 🗆	リブト・・「アンジン」のシーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングをディンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジングを行うため、シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンジング・シーンシング・シーンシング・シーンシング・シーンシング・シーンシング・シーンシング・シーンシング・シーンシング・シーンシング・シーンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシンシン	noreply	08/10 13:55	6 K
🗌 📥 Ta	ヶ村ま eービジネスサイト」承認完了のご連絡	send 🥑	08/10 13:15	11 K
🗌 🖻 Ta	ヶ村ま eービジネスサイト」承認完了のご連絡	send 🥑	08/10 13:15	11 K
🗌 📥 Ta	ヶ村ま eービジネスサイト」承認完了のご連絡	send 🥑	08/10 13:15	11 K
0 🗌 📥 🕼	に具健保電子配信システム】ユーザ登録のご連絡	ds-admin527	08/10 11:49	4 K
0 🗌 📥 🕼	に具健保電子配信システム」 バスワードのご連絡	ds-admin527	08/10 11:49	3 K
0 🗌 📥 🕼	に具健保電子配信システム】 仮登録のご連絡	ds-admin527	08/10 11:49	3 K 🖣
50 ↔ 0000000000000000000000000000000000	リフト(更)ファイルが取得されました リフト(更)ファイルが取得されました リフト(更)スクセージ送信が完てしました シオ見 e - ビジネスサイト」承認完てのご連絡 シオ見 e - ビジネスサイト」承認完てのご連絡 ス具健保電子配(言ンステム)ユスーザ登録のご連絡 ス具健保電子配(言ンステム)(スワードのご連絡 ス具健保電子配(言ンステム)(次ワードのご連絡	noreply send @ send @ send @ ds-admin527 ds-admin527	08/10 14:23 08/10 13:55 08/10 13:15 08/10 13:15 08/10 13:15 08/10 13:15 08/10 11:49 08/10 11:49	6 K 6 K 11 K 11 K 11 K 4 K 3 K 3 K

手順2

メールに記載されているURLをクリックしてください。



手順3

新たに受信したファイル名が表示されます。





4. パスワードの変更

パスワードを変更する場合の手続き方法です。

手順1電子配信システムのTOP画面でメニューバーの「本人情報」ボタンをクリックしてください。

家具健保電子配保 ユーザ名: 健保事務担当者 (東京都家具健康)	言 <mark>システム</mark> R険組合) 最終ログイン日時 :2022/08/05		★ 検索 詳細検索へ
サービスTOP マイページ 本人	情報 処理結果		<u>ר</u> לידלים
エリア名 絞込 3	本人情報		
● 家具健保電子配信システム	ユーザID	0551	
白- 🛃 東京都家具健康保険組合	氏名	健保事務担当者	
	ローマ字氏名	kenpojimutantousha	
	会社名	東京都家具健康保険組合	
	ローマ字会社名		
	所屋名		
	役職		
	メールアドレス	keiri@kagukenpo.or.jp	
	ログイン有効期限	有効期限なし	
	山クイン矢取回数	0	
	最終ログイン日時	2022/08/05 16:11	
	本人' 伯 報		
	パスワード変更	メールアドレス変更	

手順2 「パスワード変更」ボタンをクリックしてください。

		 対象:ファイル ▼ 条件:ファイル名 ▼ 2022/08/05.16:11 ● ヘーレス ○ 第47.3 ・11 点	検索
サービスTOP マイページ	本人情報処理結果		ログアウト
エリア名 絞込	■本人情報		
	ユーザID	0551	
白- 🛃 東京都家具健康保険組合	氏名	健保事務担当者	
🗄 🦳 <u>JNO0551</u>	ローマ字氏名	kenpojimutantousha	
└── 去通	会社名	東京都家具健康保険組合	
	ローマ字会社名		
	所雇名		
	役職	heid Characharana an ta	_
	メールアトレス	keiri@kagukenpo.or.jp	_
	ログイン有効期限	有効期限なし	_
		v	
	最終ログイン日時	2022/08/05 16:11	- -
			_
	本人情報	11日	

手順3.

パスワード変更ページが表示されます。

「現在のパスワード」に現在のパスワードを入力してください。 「新しいパスワード」に新たに変更するパスワードを入力し、「新しいパスワード (確認用)」へ同じパスワードを入力してください。入力完了後、「変更」ボタンを クリックしてください。

※パスワードは6桁以上の英数字を入力してください。

	《 异健保電	ナ配信ン人:	гД			対象:ファイル 🗸	条件:ファイル	名 ~	検索]	
ユーザ名:健保事務	路担当者 (東京都家)	具健康保険組合	最終ログイン日	時:2022/08/05 16:11		◉ 全エリア ○ 選	択フォルダ		詳細検索へ		
サービスTOP	マイページ	本人情報	処理結果						ログアウト		
エリア名	絞込	■パス5	フード変更								
()家具健保電子	配信システム	「現れ	Eのパスワード」 EL ボタンをクロ	、「新しいパスワード」、 ックレスください	「新しいパスワー	-ドの確認入力」を入力し					
	具健康保険組合	1323	EI MA7477	990CC/2200							
🖻 😑 <u>JNO0</u>	551			ユーサID	0551						
- <u>20</u>	220210保健			現在のバスワード				パラ	スワードは	ま 6 桁以上の	の
<u>20</u>	220212徴収			新しいバスリード				ᄨ	┟╺┱╶╱┋┚┙╡	゠゙゙゙゙ヿ゚゚゚ヹゔ゙゚゚゚゚゚゚゙゙゙゙゙゙	
- <u>20</u>	220215保健			新しいバスリード の確認入力	※確認のため、	コピーせずに再入力してくた	Eさい。	央安	くち しむかん	三円形で9。	
	220228保健					=7					
20	22031210410				変更	」 戻る					
20	220412役収										
	220510保健										
- 20	220512支払										
- <u>20</u>	220516保健										
- 🧀 20	220519支払										
- 🗀 20	220526支払										
- 🧎 20	220530保健										
- <u>20</u>	220602支払										
<u>20</u>	220603取得										
- <u>20</u>	220607取得										
4	÷										



5. メールアドレスの変更

メールアドレスを変更する場合の手続き方法です。

手順1電子配信システムのTOP画面でメニューバーの「本人情報」ボタンをクリックしてください。

家具健保電子配信》	システム	「対象:ファイル」▼ 「条件:ファイルター・▼	検索
ユーザ名:健保事務担当者 (東京都家具健康保険	組合) 最終ログイン日時:2022/08/05 10	5:11 ● 全エリア ○ 選択フォルダ	詳細検索へ
サービスTOP マイページ 本人情報	級処理結果		ログアウト
エリア名 絞込 ■本ノ	人情報		
	ユーザID	0551	1
白 🔄 東京都家具健康保険組合	氏名	健保事務担当者	
🗄 🧰 JNO0551	ローマ字氏名	kenpojimutantousha	
└────────────────────────────	会社名	東京都家具健康保険組合	
	ローマ字会社名		
	所屋名		
	役職		
	メールアトレス	keiri@kagukenpo.or.jp	
	ログイン有効期限	有効期限なし	
	ロクイノ矢取四数	0	
			-
	最終ログイン日時	2022/08/05 16:11	
			-
	华八旧 和		
	パスワード変更	メールアドレス変更	

手順2

「メールアドレス変更」ボタンをクリックしてください。

家具健保電	子配信システム 	 対象:ファイル マ 条件:ファイル名 マ 022/08/05 16:11 の ヘーンマーン ゼローン・レビ	検索
サービスTOP マイページ	本人情報 処理結果		ログアウト
エリア名 絞込	■本人情報		
	ユーザID	0551	1
□ <	氏名	健保事務担当者	
🗄 🧰 JNO0551	ローマ字氏名	kenpojimutantousha	
共通	会社名	東京都家具健康保険組合	1
	ローマ字会社名		
	所雇名		
	役職		
	メールアドレス	keiri@kagukenpo.or.jp	
	ロクイン有効期限	有効期限なし	
	ロクイン矢取回数	U	
	星級ロガイン日時	2022/08/05 16:11	1
		2022/08/03 10:11	J
	本人情報		_
	パスワード変	更メールアドレス変更	

手順3.

メールアドレス変更ページが表示されます。

「現在のメールアドレス」に現在登録しているメールアドレスが表示されます。 「新しいメールアドレス」に変更したいメールアドレスを入力し、「新しいメール アドレス(確認用)」へ同じメールアドレスを入力してください。入力完了後、「変 更」ボタンをクリックしてください。

家具健保電子配信システム	
	対象:ファイル 🖌 条件:ファイル名 🔹 検索
ユーザ名: 健保事務担当者 (東京都家具健康保険組合) 最終ログイン日時: 2022/08/05 16:11	● 全エリア ○ 選択フォルダ 詳細検索へ
サービスTOP マイページ 本人情報 処理結果	<u>ב</u> בלדלם
エリア名 総込 の <u>家見健保電子配 きっこん</u> 「現在のメールアドレス」、「新しいメールアドレス」、「新し	いメールアドレスの確認入力」を入力し、
日、「東京都家具健康保険組合」「変更」ホタンをクリックしてくたさい。	
□ <u>□ JNO0551</u> □ザID 0551	
→ <u>20220210保健</u> 現在のメールアドレス keiri@kag	ukenpo.or.jp
── <u>20220212徴収</u> 新しいメールアドレス	
→ <u>20220215保健</u> 新しいメールアドレス	
20220228保健 の確認入力 ※確認のため	、コピーせずに再入力してください。
· 20220312徵収 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	屋る
☐ 20220410保健	
─ 20220412徴収	
─ 20220510保健	
─ <u>20220512支払</u>	
_ 20220516保健	
20220519支払	
□ 20220526支払	
□ 20220530保健	